

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Cel postępowania:

Celem niniejszego postępowania jest wybór 70 trenerów, którzy stworzą grupę trenerów współpracujących z Zamawiającym w trakcie realizacji projektu: „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

Opis przedmiotu zamówienia jest więc tożsamy dla wszystkich części zamówienia (tj. części od 1 do 70).

Procedura wyboru Wykonawców:

Zasadą jest, że jeden Wykonawca w ramach części 1-70 może uzyskać zamówienie wyłącznie w ramach jednej części. W każdej części zostanie wyłoniony 1 Wykonawca, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert (oferta wybrana jako najkorzystniejsza). Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części postępowania albo na wybrane przez siebie części postępowania. Decyzja w tym zakresie należy wyłącznie do Wykonawcy - oświadczenie woli Wykonawcy w ofercie. Zamawiający będzie badał oferty w kolejności wynikającej z części postępowania badanej przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający będzie badał najpierw część 1, później część 2 itd. W przypadku, kiedy oferta Wykonawcy została złożona na więcej niż jedną część postępowania i oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części postępowania np. w części 1, w zakresie pozostałych części oferty złożone przez Wykonawcę zostaną odrzucone – w ww. przykładzie oferta Wykonawcy wybranego w części 1 zostanie odrzucona w każdej części od 2 do 70, przy założeniu, że Wykonawca złożył ofertę na wszystkie części postępowania.

Opis przedmiotu zamówienia

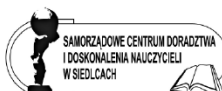
1. Założenia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wyłonienie trenerów do przeprowadzenia cyklu szkoleń dotyczących podniesienia kompetencji w zakresie przywództwa, skoncentrowanego na kształtowaniu kompetencji kluczowych u uczniów dla kadry kierowniczej szkół i przedszkoli w województwie mazowieckim. Każde szkolenie prowadzone jest przez dwóch trenerów, składając więc ofertę w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe Wykonawcy zobowiązują się, w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej do ścisłej współpracy z trenerami uczestniczącymi w projekcie (Wykonawcy wybrani w innych częściach postępowania) jak i z Zamawiającym.

2. Termin realizacji szkoleń i liczba godzin szkoleniowych

Szkolenia odbywać się będą od lutego 2018 r. do końca września 2018 r. w cyklu 3 zjazdów po 3 dni każdy, łącznie max. 84 godziny szkoleniowe w grupach szkoleniowych liczących maksymalnie 16 osób. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w dni powszednie i/lub w weekendy (piątek/sobota/niedziela). Szczegółowe terminy i godziny realizacji szkoleń uwzględniające potrzeby

Partnerzy:





i możliwości uczestników Zamawiający będzie wskazywał Wykonawcy w czasie trwania Umowy, na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdego szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić uczestnictwo w szkoleniu w terminie 1 dnia roboczego od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o terminie szkolenia. Brak wyrażenia zgody w ww. terminie na przeprowadzenie szkolenia, oznacza, że Wykonawca rezygnuje z przeprowadzenia szkolenia.

Trzykrotna rezygnacja Wykonawcy z przeprowadzenia szkolenia w trakcie realizacji umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z takim Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.

W przypadkach szczególnych Zamawiający zastrzega możliwość skrócenia 2 tygodniowego okresu poprzedzającego przekazanie informacji o terminie i godzinach realizacji szkoleń do 7 dni roboczych. Postanowienia poprzednich dwóch akapitów w zakresie akceptacji i rezygnacji ze szkolenia oraz rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym stosuje się odpowiednio.

Wykonawca wskazuje w ofercie swoją dyspozycyjność – min. 84 godziny i mnożnik 84 godzin (tj. gotowość do prowadzenia 1 grupy szkoleniowej – 84 godziny, 2 grup szkoleniowych – 168 godzin, 3 grup szkoleniowych – 252 godziny, itd.) oraz preferowane terminy szkoleń (dni powszednie/weekendy) w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego w okresie luty-wrzesień 2018 r.

Wskazanie przez Wykonawcę własnej dyspozycyjności poniżej 84 godzin spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią Zapytania ofertowego.

Czas trwania szkolenia wynosi max. 84 godziny dla każdej grupy. Czas trwania może ulec skróceniu lub wydłużeniu wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w sytuacji wystąpienia okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć. Harmonogram godzin szkoleniowych i program szkolenia może ulec zmianie pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z grupą i za zgodą Zamawiającego. W programie szkoleń zaplanowane są regularne dwie przerwy 15-minutowe oraz przerwa trwająca min. 45 min.

3. Miejsce realizacji szkoleń

Szkolenia prowadzone będą na terenie woj. mazowieckiego (Warszawa, Radom, Siedlce, Ostrołęka, Płock).

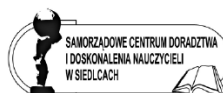
Zamawiający zapewni salę warsztatową, zakwaterowanie, wyżywienie, materiały szkoleniowe i warsztatowe oraz zwrot kosztów dojazdu trenerowi (w zależności od odległości od miejsca zamieszkania do miejsca prowadzenia szkolenia, zgodnie z procedurą obowiązującą u Zamawiającego). W przypadku gdy Wykonawca zamieszkuje w miejscowości, w której odbywa się szkolenie nie przysługuje mu zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania.

4. Liczba uczestników szkoleń

W woj. mazowieckim przeszkolonych zostanie 944 przedstawiciele kadry kierowniczej szkół/przedszkoli (dyrektorzy/wicedyrektorzy/przewodniczący zespołów przedmiotowych/ kierownicy świetlic) – 62 grupy szkoleniowe, w każdej grupie maksymalnie 16 osób.

Ostateczna liczba uczestników będzie każdorazowo potwierdzana przez Zamawiającego na 2 dni przed danym terminem szkoleniowym.

Partnerzy:



5. Zakres merytoryczny szkoleń:

Moduły szkoleń:

- I. Dyrektor jako przywódca edukacyjny
- II. Kompetencje kluczowe w procesie edukacji
- III. Wspomaganie pracy szkoły w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych
- IV. Wprowadzanie zmiany

Cele szkoleń – dzięki procesowi szkoleniowemu uczestnicy będą:

- rozwijać umiejętności potrzebne do pełnienia roli liderów szkolnej jakości nauczania i uczenia się;
- promować i wspierać koncepcję pracy małych zespołów nauczycielskich;
- wprowadzać będą strategie poprawy jakości zadań edukacyjnych;

oraz

- pozyskają wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów;
- nauczą się planować i prowadzić proces zmiany w szkole.

W ramach projektu, uczestnicy (dyrektorzy i wicedyrektorzy szkół/przedszkoli, przewodniczący szkolnych zespołów przedmiotowych), poprzez szkolenia i doradztwo, nabędą wiedzę i przygotują się do organizowania i wspierania nauczycieli oraz budowania w szkole modelu nauczania służącego poprawie kształtowania kompetencji kluczowych (kwkk). Program szkoleń opiera się o *Ramowy program szkoleniowo-doradczy dla kadry kierowniczej szkół/przedszkoli w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów* opracowany przez ORE, stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

6. Rodzaj certyfikacji

Szkolenia będą elementem dwuletniego procesu szkoleniowo-doradczego, który ma doprowadzić do przygotowania i realizacji planu procesu wspomaganie szkoły/placówki przez uczestnika w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów. Proces szkoleniowo-doradczy wpisany został w program studiów podyplomowych, które zakończą się uzyskaniem przez uczestnika, który wypełni wszystkie zadania wynikające z programu, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

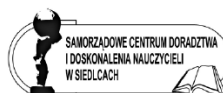
7. Metodyka prowadzenia szkoleń

Zajęcia prowadzone będą metodami warsztatowo-wykładowymi z wykorzystaniem metod aktywizujących i interaktywnych.

8. Wsparcie metodyczne dla trenerów

Zaangażowani w projekt trenerzy będą uczestniczyć w systemie zapewnienia jakości – otrzymają superwizję, opiekę metodyczną, wsparcie koleżeńskie i możliwość udziału w systematycznie budowanej sieci współpracy trenerów i doradców.

Partnerzy:



9. Zadania Wykonawcy

Do zadań wykonawcy należy:

- a) obowiązkowy udział w seminarium merytorycznym dla trenerów (16-17 lutego 2018 r. - 2 dni), który stanowi podstawę do rzetelnego przeprowadzenia szkolenia, podczas którego przedstawione zostaną cele i założenia projektu, przeprowadzona zostanie diagnoza potrzeb uczestników oraz zaprezentowane zostaną kluczowe koncepcje programu szkoleniowego, który podczas seminarium będzie analizowany i modyfikowany przez trenerów;
- b) przygotowanie szczegółowego programu szkoleniowego dla każdej prowadzonej grupy w oparciu o program szkolenia przygotowany przez ekspertów CEO oraz ramowy program szkoleniowo-doradczy dla kadry kierowniczej szkół/przedszkoli w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów przygotowany przez ORE, który stanowi podstawę do rzetelnego przeprowadzenia szkolenia, zaadoptowany do potrzeb szkoleniowych uczestników przez Wykonawcę;
- c) współprowadzenie (w parze trenerskiej) co najmniej jednej, 16-osobowej grupy szkoleniowej – max. 84 godziny szkoleniowe w ramach trzech 3-dniowych zjazdów (odbywających się w terminach luty -wrzesień 2018 r.);
- d) udział w sieci współpracy trenerów moderowanej i monitorowanej przez eksperta CEO, który stanowi podstawę do rzetelnego przeprowadzenia szkolenia, w ramach której trenerzy przed 2. i 3. zjazdem biorą udział w obowiązkowym, 6-godzinnym spotkaniu w celu wymiany doświadczeń trenerskich i ewaluacji dotychczasowych efektów szkoleniowych;
- e) ocena zadań praktycznych wykonywanych przez uczestników szkolenia w równoległe prowadzonej części szkolenia - kursie internetowym;
- f) rzetelna i terminowa, należyta, zgodna z wymogami projektowymi oraz standardami zawodowymi, realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie szkolenia, w szczególności prowadzenie list obecności uczestników szkoleń, list odbioru (ewidencja) materiałów szkoleniowych przez uczestników, rozdanie uczestnikom i zebranie od nich ankiet ewaluacyjnych, przeprowadzenie diagnozy potrzeb uczestników, przedstawianie Zamawiającemu szczegółowego programu szkoleniowego dla każdej prowadzonej grupy, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia szkolenia;
- g) niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji o Uczestniku, który opuszcza szkolenia lub posiada innego rodzaju zaległości;
- h) niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji o zastrzeżeniach dotyczących jakości poziomu usług związanych z zakwaterowaniem, wyżywieniem, udostępnianiem sal warsztatowych w ośrodku szkoleniowym lub innych zgłaszanych przez Uczestników szkoleń;
- i) niezwłoczne udostępnienie do wglądu na żądanie Zamawiającego oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli, wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
- j) przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń (w tym list obecności, list odbioru (ewidencji) materiałów szkoleniowych, ankiet ewaluacyjnych, rachunków (faktur), rachunków kosztów podróży), dokumentacji fotograficznej do 5-go dnia (roboczego) po zakończonych zajęciach;

Partnerzy:



- k) informowanie uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie <https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>
- l) wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkoleń (np. dokumentacji fotograficznej dowodzącej przeprowadzenie przez trenera szkolenia; sposób wykonania zdjęcia zostanie ustalony z Zamawiającym).

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.*

10. Forma zatrudnienia

Umowa-zlecenie, faktura VAT/rachunek na podst. Umowy.

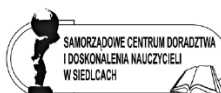
11. Warunki zmiany umowy

- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile zmiany te wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - terminu obowiązywania umowy lub poszczególnych terminów w trakcie realizowania umowy w szczególności harmonogramu i terminów realizacji szkoleń,
 - zmiany wszelkich procedur określonych treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
 - zmiany zasad i sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wytycznych dotyczących realizacji projektu, wymogów wprowadzonych przez Instytucje nadzorujące realizację projektu w ramach którego finansowana jest umowa w zakresie mającym wpływ na realizację projektu lub przedmiotu zamówienia.

O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej z 10-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy realizacji dodatkowych usług szkoleniowych i trenerskich, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne dla realizacji celów, zadań lub rezultatów projektu, a ich wartość nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia, jeżeli nie zostanie zrekrutowana zaplanowana liczba uczestników/uczestniczek projektu, zmniejszenia zakresu realizacji umowy z trenerem. W takim wypadku trenerowi nie przysługuje żadne roszczenie związane z ww. okolicznością w tym za utracone korzyści.

Partnerzy:



Projekt nr POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przed-szkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty.



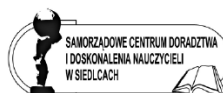
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia o liczbę godzin prowadzonych szkoleń, w takim wypadku trener otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane godziny szkoleniowe. W zakresie roszczeń ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania każdorazowej usługi szkoleniowej stwierdzonego przez Zamawiającego na podstawie wyników przeprowadzonych ankiet ewaluacyjnych – ponad 40% negatywnych opinii lub przekazanych Zamawiającemu skarg przez co najmniej pięciu uczestników, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z trenerem, tj. bez zachowania terminu wypowiedzenia.
6. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia wykonywania usługi realizowanej przez Wykonawcę będącej przedmiotem niniejszej umowy, innej osobie na koszt Wykonawcy, wyłącznie w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia przez trenera, a których nie można było wcześniej przewidzieć, w szczególności:
 - a. choroba Wykonawcy,
 - b. szczególna sytuacja rodzinna Wykonawcy (w szczególności m.in. opieka nad osobą zależną),
 - c. zdarzenia losowe uniemożliwiające Wykonawcy realizację usługi.
7. Osoba, której powierzone zostanie wykonanie usługi zgodnie z ust. 6, musi wykazać Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy spełnienie minimalnych warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V zapytania ofertowego oraz uzyskanie co najmniej 75% liczby punktów w kryteriach oceny ofert (rozdział XI zapytania ofertowego), jaką uzyskał zastępowany trener oraz uzyskać zgodę Zamawiającego na zastępstwo. Zamawiający nie wyrazi zgodę na ww. zastępstwo jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia przez osobę zastępującą ww. wymagań lub gdy osobą zastępującą będzie osoba z którą Zamawiający zakończył współpracę z winy tej osoby.
8. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zamówionych przez Zamawiającego usług i niezgłoszenia Zamawiającemu niemożności realizacji usługi niezwłocznie po powzięciu takich informacji, skutkujące brakiem możliwości skorzystania z zamówionych usług w całości lub części przez Zamawiającego lub powierzenia świadczenia tej usługi innej osobie bez spełnienia wymagań określonych w ust. 6 i 7, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację danego szkolenia.
9. Zamawiający ma prawo do bezkosztowej anulacji zamawianej usługi na 4 dni przed planowanym terminem szkolenia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia za zamówioną usługę, w tym za utracone korzyści.

12. Postanowienia końcowe

Składając ofertę Wykonawca jest świadomy, że w treści umowy będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że:

- 1) jego łączne zaangażowanie zawodowe, niezależnie od formy zaangażowania, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie a w przypadku przekroczenia w trakcie realizacji umowy ww. liczby godzin w miesiącu, natychmiastowo jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zaistnieniu ww. okoliczności pod rygorem uznania jego wynagrodzenia za niekwalifikowalne i obowiązkiem zwrotu

Partnerzy:





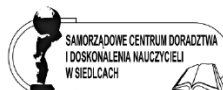
wypłaconych środków, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w zakresie w jakim uzna je za niekwalifikowalne instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu.

- 2) posiada faktyczne kompetencje do prowadzenia szkoleń zgodnie z ramowym programem szkoleniowo-doradczym opracowanym przez ORE.

Partnerzy:

 **Collegium Civitas**

 **Akademia Pedagogiki Specjalnej**
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 **SAMORZĄDOWE CENTRUM DORADZTWA I DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W SIEDLCACH**

 **M ODN**

 **POLSKO-AMERYKAŃSKA FUNDACJA WOLNOŚCI**
POLISH-AMERICAN FREEDOM FOUNDATION

Projekt nr POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przed-szkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty.