

UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG

zawarta w dniu.....(dd/mm/rr) pomiędzy:

Fundacją Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052758, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług: NIP 525-17-26-659 i o numerze REGON 012433534

reprezentowaną przez działającą/działającego na mocy upoważnienia

.....,
zwaną dalej w treści umowy Zleceniodawcą

i

Panem/ Panią _____, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „_____” wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr NIP: _____ lub Regon: _____, z siedzibą w _____ przy ulicy _____, zwanym dalej w treści umowy Zleceniobiorcą.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi i wykonać zlecenie w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w postaci logistycznego, prawnego oraz częściowo merytorycznego przygotowania obozu młodzieżowego pt “Młodzież na rzecz globalnych wyzwań” (dalej „**Przedmiot zlecenia**”) zgodnie z opisem przedmiotu zapytania zawartego w zapytaniu ofertowym 05/EUR/4ALL/2021.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przyjmuje do wykonania Przedmiot zlecenia, na własne ryzyko i odpowiedzialność.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o efektach swojej działalności oraz do składania sprawozdań w ustalonych terminach z postępu wykonania Przedmiotu zlecenia, jak także do odnoszenia się do uwag Zamawiającego.
4. Zleceniobiorca będzie realizował Przedmiot zlecenia w miejscu i czasie ustalonym przez siebie i gwarantującym należyte jego wykonanie.
5. Zleceniobiorca będzie realizować Przedmiot zlecenia przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów lub w wypadkach niezbędnych – przy wykorzystaniu materiałów i sprzętu udostępnionych przez Zleceniodawcę.

§2

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. Zleceniodawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania Umowy, jak również w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z jej postanowień.

§3

Wykonanie Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu zlecenia z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Przy wykonywaniu Przedmiotu Zlecenia Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować się do ustnych i pisemnych wskazówek oraz zaleceń Zleceniodawcy oraz innych upoważnionych przez niego osób.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu zlecenia w terminach uzgodnionych ze Zleceniodawcą, w tym przedstawiać efekty prac do akceptacji Zleceniodawcy w uzgodnionych z nim terminach oraz na prośbę Zleceniodawcy w celu dokonywania poprawek.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa powierzyć wykonywania Zlecenia innej osobie bez zgody Zleceniodawcy, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku powierzenia, także za zgodą Zleceniodawcy, wykonania Przedmiotu zlecenia innej osobie, Zleceniobiorca odpowiada za działania/zaniechania tej osoby, jak za swoje własne działania/zaniechania.
5. Zleceniobiorca ma obowiązek informować Zleceniodawcę o wszelkich przeszkodach utrudniających należyte wykonanie Przedmiotu Zlecenia.
6. Zleceniobiorca nie może przekroczyć ustalonego w paragrafie 1 czasu realizacji przedmiotu Umowy. Każda zmiana związana z przekroczeniem wskazanego limitu wymaga zgody Zleceniodawcy na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Zleceniobiorca ma obowiązek prowadzenia rozliczenia czasu realizacji zlecenia wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy.
8. Zleceniobiorca przedstawia Zleceniodawcy miesięczne rozliczenie czasu realizacji zlecenia po zakończeniu miesiąca ale nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
9. Zleceniobiorca ma obowiązek przedłożyć Zleceniodawcy wypełnione i podpisane rozliczenie czasu realizacji zlecenia. Jego brak jest jednoznaczny z niewykonaniem zlecenia z należyłą starannością.
10. Zleceniodawca w celu należytego wykonania niniejszej umowy upoważnia Zleceniobiorcę do korzystania z oznaczenia (logo) Zleceniodawcy, w tym w szczególności do oznaczania materiałów kierowanych przez Zleceniobiorcę do klientów logo Zleceniodawcy, w sposób niewprowadzający osób trzecich w błąd. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do korzystania z logo na następujących polach eksploatacji:
 - utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz sporządzanie w niej kopii;
 - publiczne rozpowszechnianie oraz publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
11. Zleceniobiorca oświadcza, że zna przepisy i zasady BHP, które zapewniają wykonanie zleconych zadań (Przedmiotu Umowy) w sposób bezpieczny dla siebie i innych.

§4

Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie Umowy, w tym za należyte wykonanie Przedmiotu zlecenia zgodnie z Umową, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ryczałtową kwotę wynagrodzenia (dalej „**Wynagrodzenie**”) w wysokości zł (słownie:) brutto w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zleceniodawcę wypełnionego i podpisanego rozliczenia czasu realizacji zlecenia oraz prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę **faktury vat lub rachunku**. Zleceniobiorca będzie uprawniony do wystawienia faktury vat lub rachunku najwcześniej w dniu akceptacji Przedmiotu zlecenia przez Zleceniodawcę/Zleceniodawca jest zobowiązany do wystawienia rachunku za każdy miesiąc wykonania zlecenia nie później niż [...].
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o nr:
3. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Zleceniobiorcy, z tytułu wykonania niniejszej Umowy.

§5

Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, jakichkolwiek danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji jej negocjowania, zawierania lub wykonywania, w tym w szczególności dotyczących Zleceniodawcy, świadczonych

- przez niego usług, projektów, koncepcji, wzorów przygotowywanych przez Zleceniodawcę na potrzeby jego klientów. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że takie informacje i dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim warunków Umowy. Nie dotyczy to konsultantów Zleceniobiorcy, zobowiązanych do zachowania poufności
2. Za każdy przypadek naruszenia któregokolwiek z postanowień zawartych w ust. 1 powyżej, Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 100% (sto procent) wynagrodzenia, o którym mowa w §4 Umowy. Zleceniodawca zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

§6

Informacja o danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej (Administrator danych), z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt drogą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.

Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne dla zawarcia umowy.

Dane przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy (ART. 6 ust.1 lit. B RODO), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji, wynikających z przepisów podatkowych, ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i badania bilansu (ART. 6 ust.1 lit. C RODO), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami (ART. 6 ust.1 lit. F RODO).

Dane o umowie, w tym Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione sponsorom projektu, z którym związana jest umowa, do celów kontroli finansowej, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów Fundacji oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.

Pani/Pana dane osobowe znajdujące się na umowie i fakturze do niej są przekazywane przez CEO jako Administratora danych do sponsora posiadającego siedzibę w Stanach Zjednoczonych, tj. poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy Administratora.

Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz Fundacji usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń Fundacji w tym zakresie.

Dane osobowe związane z umową są przechowywane do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji projektu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.

Ma Pan/Pani prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.

Ma Pan/Pani prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO).

§7

Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zleceniodawcy wskutek niezachowania należytej staranności, wynikającej z profesjonalnego charakteru wykonywanej przez niego działalności.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 20 proc.

wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, za miesiąc, w którym miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, oraz prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Zleceniodawcy do czasu usunięcia skutków niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

3. Jeżeli Zleceniodawca i Wykonawca, jako współorganizatorzy obozu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy będą zobowiązani do naprawy szkody wyrządzonej przez osoby uczestniczące w obozie lub szkody wyrządzonej tym osobom podczas obozu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy szkody w całości, a w przypadku, gdy szkoda zostanie naprawiona przez Zleceniodawcę - do zwrotu Zleceniodawcy całości poniesionych przez niego w związku z tym kosztów.
4. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za poprawność i terminowość realizacji własnych zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym w szczególności za zapłatę podatków, składek i innych opłat związanych z zatrudnianiem oraz osiąganiem przychodów z tej działalności,
5. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.

§8

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają następujące adresy doręczeń korespondencji w związku z wykonywaniem niniejszej umowy:
 - a) Zleceniodawca: ul. Noakowskiego 10 lok. 1, 00-666 Warszawa, adres e-mail:
 - b) Zleceniobiorca: ul.,, adres e-mail:
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć na tle Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

Rozliczenie czasu realizacji przedmiotu zlecenia do umowy zawartej dn.

.....

Nazwa i adres Zleceniobiorcy:

Przedmiot umowy:

ROK MIESIĄC (wpisz miesiąc)

(wpisz liczbę godzin realizacji zlecenia w odpowiednie dni miesiąca)

dzień miesiąca a	liczba godzin wykonywania zlecenia	dzień miesiąca	liczba godzin wykonywania zlecenia
1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			
RAZEM			

Strony zgodnie potwierdzają wykonanie zlecenia zgodnie z powyższym zestawieniem.
Potwierdzają, że stawka za godzinę realizacji zlecenia jest wyższa niż minimalna stawka godzinowa.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej
ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy Świadczenia usług

Upoważniam Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych: uczestników programów edukacyjnych Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej w celu realizacji przedmiotu Umowy ustalonego w par.1 Umowy.

Upoważnienie obejmuje prawo wglądu do danych osobowych uczestników programów w okresie obowiązywania Umowy, w grupie użytkowników trenerki/trenerzy/mentorki/mentorzy w obszarze przetwarzania danych osobowych w biurach CEO jak i poza obszarem przetwarzania danych osobowych.

Zobowiązuję Panią/Pana do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych: Polityki bezpieczeństwa danych osobowych oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

W wypadku przetwarzania danych osobowych poza obszarem przetwarzania danych ustalonym dla CEO, zobowiązuję Panią/Pana do przestrzegania zasad określonych w Procedurze zdalnego dostępu obowiązującej w CEO.

- Zasady ochrony danych osobowych – wyciąg z dokumentacji: https://ceo.org.pl/sites/default/files/ceo_zasady_ochrony_danych.pdf
- Procedura zdalnego dostępu: https://ceo.org.pl/sites/default/files/ceo_zdalny_dostep.pdf
- Pomoc w szyfrowaniu plików: https://ceo.org.pl/sites/default/files/ceo_szyfrowanie.pdf

OŚWIADCZENIE Zleceniobiorcy

W związku z udzielonym mi upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych oświadczam, że:

- a. Zapoznałem/łam się i zobowiązuję się do przestrzegania obowiązków wynikających z:
 - przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz krajowych Ustaw i aktów wykonawczych wydanych na jego podstawie;
 - regulacji wewnętrznych Administratora Danych obowiązujących w obszarze przetwarzania danych osobowych.
- b. Zapewnię bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych poprzez ich ochronę przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją i zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.
- c. Zachowam w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń, do których uzyskam dostęp w trakcie współpracy z Administratorem Danych jak i po jej zakończeniu.
- d. Zachowam w tajemnicy treść Instrukcji zarządzania systemem informatycznym oraz innych dokumentów wewnętrznych dot. polityki ochrony danych osobowych w trakcie współpracy z Administratorem Danych jak i po jej zakończeniu.
- e. Znane mi są zasady odpowiedzialności prawnej za niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych przetwarzanie danych osobowych oraz mam świadomość, że za niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego oświadczenia mogę odpowiadać prawnie na podstawie regulacji wewnętrznych obowiązujących u Administratora Danych, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.

- f. W wypadku dostępu do danych osobowych poza obszarem przetwarzania w biurach CEO, zobowiązuję się przestrzegać zasad określonych w Procedurze zdalnego dostępu obowiązującej w CEO.

Oświadczam, że treść niniejszego oświadczenia jest mi znana i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

data i podpis Zleceniobiorcy:
