



POSTĘPOWANIE NR 21/ALO SUS

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa, adres, dane kontaktowe:

Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej

ul. Noakowskiego 10 lokal nr 1

00-666 Warszawa,

NIP: 525-17-26-659,

REGON: 012433534,

e-mail: agnieszka.swieczka@ceo.org.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wyłonienie wykonawcy na świadczenie usług wyżywienia i udostępnienia sal warsztatowych na spotkanie sieci trenerów studiów podyplomowych ALO SUS w województwie mazowieckim.
2. Przedmiot zapytania ofertowego jest realizowany w ramach projektu „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w świętokrzyskich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.

Partnerzy:

 Collegium Civitas

 Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 ŚCDN
ŚWIĘTOKRZYSKIE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

 POLSKO-AMERYKAŃSKA FUNDACJA WOLNOŚCI
POLISH-AMERICAN FREEDOM FOUNDATION



4. Spotkanie dla sieci trenerów studiów podyplomowych ALO SUS realizowane będzie w Warszawie w **terminie 9 czerwca 2018. Liczba uczestników ok 15 osób.**
5. Przedmiot zapytania ofertowego jest określony we Wspólnotowym Słowniku Zamówień jako CPV:
CPV – 55000000-0 Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego
CPV – 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
CPV – 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
6. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany jednoznacznie określić w formularzu oferty zakres składanej oferty poprzez uzupełnienie (wypełnienie) części formularza w takim zakresie, w jakim Wykonawca składa ofertę – w przypadku gdy nie będzie można jednoznacznie ustalić w zakresie danej części, czy Wykonawca składa ofertę na tą część Zapytania ofertowego, Zamawiający odrzuci taką ofertę (w zakresie ww. części) jako niezgodną z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający odrzuci oferty jako niezgodne z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego, oferujące zrealizowanie zamówienia w dniach innych niż terminy podane w przedmiocie zapytania ofertowego.

IV. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zapytania ofertowego będzie realizowany w terminie **9 czerwca 2018** w grupie około **15 os.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z WYKAZEM OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Opisane poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczą wszystkich części zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają doświadczenie w zakresie:
realizacji usług organizacji spotkań lub szkoleń lub konferencji **tn.** wykażą należyte zrealizowanie w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 usług organizacji spotkań lub szkoleń lub konferencji, z których każda była o wartości nie mniejszej niż 10 000, 00 zł brutto (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 10 000, 00 zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia wykonania zamówienia) i polegała na zorganizowaniu dla noclegów, wyżywienia i sal szkoleniowych, warsztatowych lub konferencyjnych wraz z wyposażeniem;

Partnerzy:



- 2) dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj. dysponują obiektem hotelarskim lub innym obiektem, w którym są świadczone usługi hotelarskie (miejsce w którym świadczony będzie przedmiot zamówienia – serwowane będzie całodienne wyżywienie, udostępniona sala konferencyjna z pełnym wyposażeniem (o powierzchni co najmniej 25 m²), bezpłatny dostęp do Internetu dla uczestników) posiadającym kategorię co najmniej 3 gwiazdek w rozumieniu rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006r. Nr 22 poz. 169 z późn. zm.) lub spełniającym wymogi dla 3 gwiazdek, o których mowa w ww. rozporządzeniu,

Ww. obiekt musi być również obiektem przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych;
 - 3) nie pozostają w stanie likwidacji lub upadłości.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- 1) Podpisany i wypełniony wykaz sporządzony wg wzoru określonego w **załączniku nr 2** do zapytania ofertowego, w którym Wykonawca wykaże należyte zrealizowanie w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 usług w zakresie określonym w ust. 1 pkt 1.

W celu potwierdzenia należytego wykonania usług wykazanych w ww. wykazie Wykonawca, którego oferta, uzyskała najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert (oferta najwyższej oceniona), dostarczy na żądanie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające należyte wykonanie każdej z wymienionych usług w ww. wykazie, np. referencje.
 - 2) Podpisane i wypełnione oświadczenie sporządzone wg wzoru określonego w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego, w którym Wykonawca wykaże, że dysponuje obiektem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje ww. obiektem Wykonawca, którego oferta, uzyskała najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert (oferta najwyższej oceniona), dostarczy na żądanie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego kopię decyzji o nadaniu obiektowi kategorii co najmniej 3 gwiazdek (jeżeli obiekt jest skategoryzowany) albo enumeratywnie sporządzony wykaz potwierdzający, że obiekt spełnia wymagania, o których mowa w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 3) Podpisane oświadczenie wykonawcy według wzoru określonego w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego. Na podstawie ww. oświadczenia z postępowania będą wykluczone osoby lub podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 proc. udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

Partnerzy:

 Collegium Civitas

 Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 ŚCDN
ŚWIĘTOKRZYŻSKIE CENTRUM
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

 POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI
POLISH-AMERICAN
FREEDOM FOUNDATION



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania leży poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów, o których mowa w pkt. 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Podpisany i wypełniony Formularz oferty wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.

VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadku:
 - nie załączenia przez Wykonawcę wraz z ofertą określoną w ust. 2 pkt 5 lub na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 1-4,
 - nie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału, o których mowa w rozdziale V ust. 1;
 - złożenia oferty lub innych oświadczeń oraz dokumentów wymaganych treścią niniejszego zapytania ofertowego podpisanych przez osobę(y) nieupoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy – brak pełnomocnictwa;
 - gdy Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w zakresie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych bądź innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności ofert z przedmiotem zapytania ofertowego;
 - wystąpienia powiązań osobowo-kapitałowych, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 3; po zastosowaniu procedury, o której mowa w ust. 2.
- W przypadku niezłączenia lub złożenia wymaganych dokumentów i/lub oświadczeń, o których mowa w ww. rozdziale V ust. 2 pkt 1-4 oraz ust. 1 pkt 4) lub pełnomocnictwa (ust. 1 pkt 3) albo załączenia ich w sposób wadliwy (niezgodny z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego) Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do uzupełnienia

Partnerzy:

 Collegium Civitas

 Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 ŚCDN
ŚWIĘTOKRZYŻSKIE CENTRUM
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

 POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI
POLISH-AMERICAN
FREEDOM FOUNDATION



ww. dokumentów w wyznaczonym terminie. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów lub dostarczone dokumenty będą wadliwe (niezgodność z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego) Zamawiający wykluczy takiego Wykonawcę z dalszego udziału z postępowania. Oferta zaś Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za ofertę odrzuconą.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem.
5. Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: „Zapytanie ofertowe nr **21/ALO SUS**”.
6. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę, oświadczenia, dokumenty nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także stosowne pełnomocnictwo.
7. Oferta musi być spięta w sposób trwały, uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym. Powiadomienie powinno być opatrzone napisem: „Zapytanie ofertowe nr **21/ALO SUS**” oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołącza stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
10. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu Ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.
11. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto za realizację zamówienia wg treści Formularza Oferty (**załącznik nr 5** do zapytania ofertowego).
12. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte przez Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Partnerzy:

 Collegium Civitas

 Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 ŚCDN
ŚWIĘTOKRZYŻSKIE CENTRUM
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

 POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI
POLISH-AMERICAN
FREEDOM FOUNDATION

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę w formie papierowej należy złożyć w siedzibie głównej Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie, ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa (w sekretariacie), do dnia **24 maja 2018 r. do godz. 12:00**.
- Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca podaje w ofercie, której wzór stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego, cenę brutto za wykonanie zamówienia i ceny jednostkowe brutto za elementy składowe zamówienia.
- Podana cena musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich.
- Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1.	Cena	70%	70
2.	Odległość od dworca PKP Warszawa Centralna do miejsca szkolenia	10%	10
3.	Przestrzeń wspólna dla uczestników	5%	5
4.	Aspekty społeczne	5%	5
5.	Proponowane menu	10%	10
Razem		100%	100

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń) i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających wykluczeniu i odrzuceniu, stosując poniższe wzory:

Partnerzy:

Punkty ogółem = Punkty za kryterium cena + Punkty za kryterium odległość od dworca PKP + Punkty za kryterium Przestrzeń wspólna dla uczestników + Punkty za kryterium Aspekty społeczne + Punkty za kryterium Proponowane menu.

KRYTERIUM: CENA

Dla każdej pozycji (pkt 1-3) w poniższej tabeli punkty w kryterium cena zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$\chi^{(1-6)} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto w danej pozycji}}{\text{cena brutto ocenianej oferty w danej pozycji}} \times \text{liczba pkt. odpowiednia dla danej pozycji}$$

L.p.	Nr pozycji	Przedmiot	Maksymalna liczba pkt
1.	χ^1	Cena za godzinę za wynajem sali warsztatowej dla 15 os. z pełnym wyposażeniem (zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia)	20
2.	χ^3	Cena za obiad dla 1 osoby	25
3.	χ^5	Cena przerwę kawową dla 1 osoby	25

Punkty w kryterium „Cena” zostaną zsumowane w ramach poszczególnych pozycji.

Wykonawca przewiduje maksymalne stawki za poszczególne pozycje wynikające z możliwości sfinansowania poszczególnego kosztu w ramach realizacji Projektu z którego finansowane jest zamówienie:

Lp.	Nazwa pozycji	Maksymalna stawka
1.	Godzina wynajmu sali warsztatowej dla 15 os. z pełnym wyposażeniem (zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia)	44 zł
2.	Obiad dla 1 osoby	25 zł
3.	Przerwa kawowa dla 1 osoby	10 zł

Oferta, w której ww. stawka jednostkowa danej pozycji zostanie przekroczona zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.

Wykonawca w ramach kryterium cena może uzyskać maksymalnie 70 punktów.

Partnerzy:



KRYTERIUM: ODLEGŁOŚĆ OD DWORCA PKP Warszawa Centralna DO MIEJSCA SZKOLENIA

W kryterium „Odległość od Dworca PKP Warszawa Centralna do miejsca szkolenia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Punkty za kryterium zostaną obliczone według wzoru:

$$X = \frac{\text{najmniejsza zaoferowana odległość miejsca szkolenia od Dworca PKP Warszawa Centralna}}{\text{odległość miejsca szkolenia od Dworca PKP Warszawa Centralna wynikająca z oferty badanej}} \times 10 \text{ punktów}$$

Odległość będzie liczona na podstawie Google maps – wyznacz trasę pieszo pomiędzy miejscem szkolenia wskazanym w ofercie a Dworcem PKP Warszawa Centralna. Do wyznaczenia trasy pieszo należy jako: pierwszą pozycję wpisać adres miejsca szkolenia, natomiast jako drugą pozycję wpisać: Dworzec PKP Warszawa Centralna, Aleje Jerozolimskie 54. W przypadku, gdy aplikacja Google maps wskazuje więcej niż jedną trasę, należy wybrać trasę najkrótszą. Jednostką miary będzie metr.

W przypadku przekroczenia odległości 15 km od Dworca PKP Warszawa Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.

KRYTERIUM: PRZESTRZEŃ WSPÓLNA DLA UCZESTNIKÓW

W przypadku kryterium "Przestrzeń wspólna dla uczestników" Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy, który udostępni uczestnikom spotkania przestrzeń do sieciowania, współpracy i miejsca dogodnego do rekreacji oraz wzajemnej, swobodnej komunikacji między uczestnikami po zakończeniu części szkoleniowej spotkania.

W kryterium „Przestrzeń wspólna dla uczestników” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

W celu wykazania dysponowania taką przestrzenią Wykonawca dołączy do oferty dokumentację w postaci zdjęć, bądź linku do strony, na której znajdują się zdjęcia ww. przestrzeni. Zdjęcia powinny przedstawiać ww. przestrzeń w sposób nie pozostawiający wątpliwości co do jej powierzchni i wyposażenia (np. krzesła, kanapy, stoły, gniazdka sieciowe itp.).

Punkty za kryterium zostaną obliczone według wzoru:

$$X = X^1 + X^2 + X^3$$

Partnerzy:



W ramach ww. Kryterium Wykonawca otrzyma punkty wg poniższych podkryteriów:

L.p.	Numer pozycji	Warunki przyznania punktów	Liczba punktów
1.	X ¹	Miejsce do siedzenia dla co najmniej 15 uczestników jednocześnie – 3 pkt	0-3 pkt
2.	X ²	Dostęp do gniazdek sieciowych (dostęp do Internetu) co najmniej 2	0-1 pkt
3.	X ³	Miejsce wewnątrz budynku	0-1 pkt

Przestrzeń wspólna dla uczestników nie może być tym samym miejscem, w którym będą podawane posiłki.

KRYTERIUM ASPEKTY SPOŁECZNE

W przypadku kryterium "Aspekty społeczne" Zamawiający przyzna 5 punktów każdemu Wykonawcy, który zobowiąże się do wykonania przedmiotu zamówienia (wzór zobowiązania, które **należy załączyć do oferty** stanowi **załącznik nr 7**) zatrudnić na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy co najmniej 1 osobę będącą członkiem grupy społecznie zmarginalizowanej tj. np. osoby niepełnosprawne; bezrobotne, osoby do 30 roku życia i po ukończeniu 50 roku życia, poszukujące pracy a obecnie będące bez zatrudnienia; członkowie mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823 z późn. zm.).

Ww. zatrudnienie nastąpi na okres co najmniej realizacji przedmiotu zamówienia.

Ww. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, za pomocą dowolnych środków dowodowych ww. zatrudnienia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający jest również uprawniony do kontroli ww. zatrudnienia w trakcie realizacji umowy zaś Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany wykazać trwanie ww. stosunku pracy.

W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę w ww. terminie okoliczności, o których mowa w dwóch poprzednich akapitach Zamawiający jest uprawniony odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu ww. terminu. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł.

KRYTERIUM: PROPONOWANE MENU

Wykonawca, **który do oferty załączy** proponowane menu na 1-dniowe szkolenie (zakładające: bufet śniadaniowy, obiad, kolację oraz przerwę kawową wraz z gramaturą oferowanych potraw), które stanowić będzie wzorcowe menu w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy z ww. Wykonawcą. W ramach ww. kryterium Wykonawca otrzyma punkty wg poniższych podkryteriów:

L.p.	Warunki przyznania punktów	Liczba punktów
1.	Gramatura potraw, napojów, przekąsek wyższa niż min. wskazana w Opisie przedmiotu zamówienia (1 pkt)	0-1 pkt

Partnerzy:

2.	Zaproponowanie w całodziennym menu kilku porcji owoców lub warzyw (każda propozycja porcji liczona oddzielnie np. sok przy śniadaniu, owoce sezonowe przy przerwie kawowej (powyżej 2 rodzajów wskazanych jako min. w OPZ), surówka do obiadu, sałata na kolację liczone są jako 4 porcje); 1-2 porcje – 1 pkt, 2-3 porcji – 2 pkt, 4 i więcej porcji – 3 pkt	0-3 pkt
3.	Wykorzystanie w menu produktów z certyfikatem Sprawiedliwego Handlu Fair-Trade lub równoważnego np. kawy	0-1 pkt
4.	Wykorzystanie w menu produktów lokalnych i ekologicznych, sezonowych od regionalnych producentów i realizatorów, co najmniej 2 produkty – 1 pkt, 3-4 produkty – 2 pkt, 5 i więcej produktów – 3 pkt	0-3 pkt
5.	Proponowanie w menu produktów pełnoziarnistych i zbożowych np. pieczywo, kasze, makarony, co najmniej 3-krotnie w ciągu dnia – 1 pkt, 4-krotnie i więcej w ciągu dnia – 2 pkt	0-2 pkt

W przypadku kryterium "Proponowane Menu" Zamawiający przyzna max. 10 punktów każdemu Wykonawcy, który w proponowanym przez siebie menu spełni powyższe warunki.

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryteriach oceny ofert.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników lub współpracowników Zamawiającego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych bądź innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności ofert z przedmiotem zapytania ofertowego Wykonawca będzie zobligowany do wyrażenia zgody na poprawienie tych omyłek. W przypadku gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyrazi zgody na poprawienie ww. omyłek zostanie wykluczony z postępowania.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty przed upływem terminu składania ofert.
8. Zawarcie umowy nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od daty wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą. W przypadku gdy w/w negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
10. Jeżeli firma, której oferta zostanie wybrana, uchylać będzie się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę (najkorzystniejszą w ww. kryteriach oceny ofert) z spośród pozostałych ofert.

Partnerzy:



11. W przypadku gdy w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe nie zostanie złożona żadna ważna oferta Zamawiający unieważni postępowanie zainicjowane niniejszym zapytaniem ofertowym. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty, wykluczenia z postępowania, unieważnienia postępowania) nie przysługuje odwołanie.

XII. INNE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zapytaniem ofertowym zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
 2. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: agnieszka.swieczka@ceo.org.pl. Zamawiający będzie odpowiadać na poszczególne pytania w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania pytania.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, odwołania postępowania bądź jego unieważnienia w całości lub w części bez podania przyczyny.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania uzupełnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu, oraz wyjaśnień dotyczących stawki VAT.
 5. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków udziału w niniejszym postępowaniu – do dnia upływu terminu składania ofert, odwołania postępowania lub niewybrania oferty, odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków oferty z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie udostępnianym przez Wykonawcę w celu stwierdzenia jakości opisanych warunków.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego;
2. Wzór wykazu – doświadczenie Wykonawcy;
3. Wzór oświadczenia o dysponowaniu obiektem;
4. Wzór oświadczenia – powiązania osobowo-kapitałowe;
5. Wzór Formularza oferty;
6. Wzór umowy;
7. Wzór zobowiązania do zatrudnienia osoby z grupy społecznie zmarginalizowanej;
8. Wzór szczegółowego formularza zamówienia/protokołu odbioru.

Partnerzy:

 Collegium Civitas

 Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

 ŚCDN
ŚWIĘTOKRZYSKIE CENTRUM
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

 POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI
POLISH-AMERICAN
FREEDOM FOUNDATION